



Утверждаю  
директор ИрИХ СО РАН

А.В. Иванов  
2021 г.

### План мероприятий по противодействию коррупции ИрИХ СО РАН на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.1.	Организация работы по уведомлению работодателя о фактах обращения в целях склонения работников Института к совершению коррупционных правонарушений	Каменская Л.Г.	Постоянно в течение 2021 года
1.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ИрИХ СО РАН поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, или как просьба о даче взятки, формированию у них отрицательного отношения к коррупции	Руководители структурных подразделений	Постоянно в течение 2021 года
1.3.	Активизировать осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Института ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, формированию у них отрицательного отношения к коррупции	Розенцвейг И.Б.	Постоянно в течение 2021 года
1.4.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками Института ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Розенцвейг И.Б.	Постоянно в течение 2021 года



1.5.	Обеспечение действенных мер по кадровому подбору специалистов, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Кадрово-правовой отдел	Постоянно в течение 2021 года
1.6.	Организация мониторинга и обобщение практики исполнения установленного порядка сообщения работниками Института о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от продажи подарка	Бухгалтерско-экономический отдел	Ежегодно, до 15 января года следующего за отчетным
1.7.	Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками Института ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Кадрово-правовой отдел	Постоянно в течение 2021 года
1.8.	Организация своевременного доведения до работников Института положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменений и дополнений, вносимых в Федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты ФАНО России.	Канцелярия, Руководители структурных подразделений	По мере поступления нормативных материалов
1.9.	Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок за счет: <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования закупок товаров, работ, услуг;</li> <li>- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</li> <li>- заключение контрактов на закупки товаров, работ и услуг;</li> <li>- мониторинг закупок товаров, работ, услуг</li> </ul>	Отдел закупок	Постоянно в течение 2021 года
1.10	Активизировать работу по мониторингу и выявлению коррупционных рисков при осуществлении деятельности по закупкам товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Отдел закупок, Розенцвейг И.Б.	Постоянно в течение 2021 года